



## Visie op bestuur en toezicht

Versie november 2021

WVH verhuurt ongeveer 2.000 woningen in Hoek van Holland. Dat is bijna de helft van alle woningen in het dorp. Wij zijn daarmee de grootste verhuurder in 'de Hoek'.

Dat geeft ons een grote verantwoordelijkheid, die we heel serieus nemen. In de eerste plaats natuurlijk door te zorgen voor voldoende betaalbare woningen van goede kwaliteit en ons samen met anderen in te zetten voor leefbare buurten Maar ook breder. Bijvoorbeeld als het gaat om governance, de relatie met onze huurders, onze dienstverlening, onze stijl, de wijze van besturen van en toezicht houden op onze organisatie. In dit document leest u de visie van de Raad van Commissarissen (RvC) en de directeur-bestuurder daarop. Hiermee geven we invulling aan Principe 1.1 uit de Governancecode woningcorporaties 2020.

### **Onze Missie en kernwaarden**

*Onze missie luidt:*

Wij zijn dé sociale huisvester in Hoek van Holland. We hebben hart voor de Hoekse samenleving en maken ons hard voor de kwaliteit van het dorp. We zorgen voor goede, betaalbare woningen. Samen met huurders en partners zetten we ons in voor een fijne woonomgeving.

Daarbij hebben we kernwaarden geformuleerd. Onze kernwaarden zijn richtingwijzers voor ons doen en laten.

#### *Vriendelijk met aandacht*

Vriendelijkheid zit in onze genen. We hechten waarde aan een goede relatie met onze huurders, onze partners en elkaar. En benutten daarbij de kracht van onze kleine schaal. We hebben oprechte aandacht voor de ander. We zijn betrokken, flexibel en denken mee. Vanuit een sociaal hart. We communiceren open, transparant en eerlijk.

#### *Eigenaarschap met lef*

We nemen onze verantwoordelijkheid. Met het accent op 'doén'. We zijn (pro)actief en in iedere situatie op zoek naar de beste oplossing. Ook als die net een beetje anders is. Gelijkwaardigheid is daarbij ons vertrekpunt. We verschuilen ons niet achter regels, we durven zelf beslissingen te nemen en kunnen die ook uitleggen.

#### *Continu verbeteren*

We zijn leergierig. 'Doen, reflecteren en verbeteren' zijn voor ons vanzelfsprekend en een continu proces. Daarbij leren we ook van elkaar. We zijn niet bang om fouten te maken. Dat is nodig om verder te komen. We zijn gericht op (persoonlijke) groei en ontwikkeling.

Onze missie en kernwaarden brengen we ook tot uiting in onze manier van besturen en toezicht houden. Dat betekent: goed bestuur en leiderschap, integriteit, transparantie, een adequate maatschappelijke verantwoording en goed toezicht daarop.



## **1. Besturen vanuit missie en kernwaarden van WVH**

De directeur-bestuurder is eindverantwoordelijk voor het besturen van de organisatie. Hij doet dit in open verbinding en samenspraak met de medewerkers van WVH. Hij voert de regie en werkt vanuit de missie en een toekomstgerichte visie in een uitgewerkt koersplan. Hij draagt de kernwaarden uit. De directeur-bestuurder is toegankelijk en heeft oog voor maatschappelijke belangen en de volkshuisvestelijke ontwikkelingen. Hij en zijn organisatie opereren transparant en leggen gevraagd en ongevraagd verantwoording af over het handelen van WVH. De directeur-bestuurder schept de voorwaarden voor goede interne en externe samenwerking, een adequaat en positief-kritisch intern toezicht en leeft de Governancecode na. De directeur-bestuurder is als werkgever verantwoordelijk voor het inrichten van een professionele werkorganisatie.

### ***In verbinding met de buitenwereld***

Samen met de leden van het managementteam van WVH en met inbreng vanuit de werkorganisatie, de huurders en de diverse belanghebbenden formuleert de directeur-bestuurder de missie, het koersplan en de doelstellingen en draagt de eindverantwoordelijkheid deze te realiseren.

In samenspraak zet hij ook de strategie uit en bepaalt het beleid. Daarbij wordt de buitenwereld steeds betrokken. WVH vraagt huurders en andere belanghebbenden naar inbreng voor de maatschappelijke opgave en de waarde die WVH heeft en nog kan toevoegen. WVH staat daardoor voortdurend in verbinding met belanghebbenden zoals huurders, de gemeente Rotterdam, vertegenwoordigers van het gebied Hoek van Holland, andere woningbouwcorporaties, bouwpartners en andere (maatschappelijke) partners. Met de huurdersorganisatie en de gemeente maken we prestatieafspraken. We raadplegen hen regelmatig en betrekken hen bij beleidsvorming en bij uitvoering van nieuwbouw en renovatie. We zijn steeds vaker elkaars partner in de uitvoering. Alleen samen kunnen we de meervoudige vraagstukken van nu aan.

### ***Onze medewerkers maken het verschil***

Continu verbeteren is een kernwaarde van WVH. We werken via strategische personeelsplanning aan een organisatie die wordt gedragen door medewerkers die met passie en trots hun werk doen. Er is ruimte voor persoonlijke ontwikkeling.

We hebben de overtuiging dat dit ook leidt naar tevreden klanten. Onze medewerkers weten wat er speelt onder huurders en in de Hoekse samenleving. Zij maken het verschil. Dit vraagt van de leidinggevenden binnen de organisatie om een daarbij passende coachende leiderschapsstijl. Leidinggevenden weten wat er op de werkvloer speelt, bieden vertrouwen, stimuleren ontwikkeling en opleiding en leggen verantwoordelijkheden laag in de organisatie.

Leiderschap is niet alleen van leidinggevenden. Leiderschap is van iedereen! De essentie in ons denken is dat medewerkers altijd een keus hebben en zelf verantwoordelijkheid nemen. De directeur-bestuurder en het MT streven in samenspraak met de medewerkers naar een cultuur van innoveren en blijven leren, waarin iedereen zich blijft ontwikkelen en wendbaar blijft. Dit is één van de belangrijke aspecten van goed werkgeverschap.

### ***Transparant en verantwoord***

De directeur-bestuurder legt verantwoording af over de maatschappelijke en financiële prestaties aan de RvC en externe toezichthouders. Dat gebeurt regulier via periodieke rapportages. Waar nodig, bij belangrijke actualiteiten of crisis, informeert de directeur-bestuurder ook tussentijds. In het jaarverslag rapporteert de directeur-bestuurder over de gerealiseerde volkshuisvestelijke, maatschappelijke, operationele en financiële resultaten. Daarbij gaat de aandacht uit naar de doelmatigheid en de mate



waarin WVH in staat is haar maatschappelijke taak op langere termijn te vervullen (de financiële continuïteit) .

De directeur-bestuurder zorgt voor een passend en up to date intern risicobeheersings- en controlesysteem en bevordert een risicobewuste organisatiecultuur, waarin alle medewerkers betrokken zijn. Het is daarbij cruciaal dat medewerkers de juiste ‘tone at the top’ ervaren en dat ze zien dat risicomanagement onderdeel van het dagelijks werk is.

## **2. Toezicht houden vanuit missie en kernwaarden WVH**

Ook de RvC draagt de missie en kernwaarden uit in haar handelen. Zij ziet toe op de wijze waarop de organisatie hiermee omgaat en denkt mee over actualisering of aanscherping van de waarden als daar aanleiding voor is. In haar besluitvorming streeft de RvC altijd naar consensus. Bezwaren en zorgen worden gebruikt om een voorstel te verrijken, bijvoorbeeld door het stellen van randvoorwaarden.

### ***Belangrijkste rollen: werkgever, klankbord en toezicht***

De RvC heeft drie rollen. Deze worden hieronder toegelicht. Naast de beschreven rollen heeft de RvC de laatste jaren ook een rol als netwerker en ambassadeur van WVH. Het gaat dan om het omgaan met stakeholders en het signaleren van belangrijke ontwikkelingen.

Bij het **werkgeverschap** is sprake van de meest direct uitvoerende taak: de RvC is in zijn werkgeversrol proceseigenaar en zelf bepalend. De RvC werft, selecteert en benoemt de directeur-bestuurder en draagt zorg voor continuïteit bij schorsing of tussentijds ontslag van de directeur-bestuurder. De RvC zorgt voor regelmatige voortgangsgesprekken, beoordeelt jaarlijks het functioneren van de directeur-bestuurder en maakt met hem afspraken voor het volgende jaar. Voor de beoordeling wordt input opgehaald bij de RvC-leden en bij diverse andere betrokkenen.

Als **klankbord** wil de RvC vooral een positief-kritisch onderzoekende en ondersteunende rol innemen. Vragen die wij telkens zullen blijven stellen zijn bijvoorbeeld: zijn voorstellen van de directeur-bestuurder goed doordacht, waartoe leiden ze, is de organisatie in staat ze goed uit te voeren, zijn de risico's goed afgewogen?

De toegevoegde waarde van de RvC ligt:

- in het spiegelen met behulp van andere perspectieven,
- in het aanscherpen van de gemaakte analyses en prognoses en het doen van suggesties,
- in het onderzoeken van al dan niet vanzelfsprekende aannames (over de verwachtingen van de buitenwereld, over de eigen organisatie) en
- in het telkens opnieuw afwegen van het publieke en het organisatiebelang (WVH is een private organisatie met een publieke taak).

De RvC agendeert proactief naar zijn oordeel relevante vraagstukken, ook vanuit de samenleving. In aanvulling hierop zullen RvC-leden steeds specifieke kennis, ervaring of een netwerk inbrengen, zonder de leiding van het proces over te nemen. Bij een actieve *klankbordrol* hoort dat de RvC zich medeverantwoordelijk voelt voor de belangrijke strategische keuzes die de organisatie maakt. De RvC stimuleert en ziet erop toe dat de directeur-bestuurder de dilemma's, vraagstukken en achterliggende waarden op dit vlak met de RvC deelt. De RvC neemt in de gesprekken met het bestuur zoveel mogelijk een vragende, uitnodigende en geen stellende houding in. Zodat een open en opbouwende dialoog gevoerd kan worden. Onderling staat de RvC open voor de verschillende opvattingen van individuele RvC-leden; hieraan wordt expliciet aandacht besteed voor de verrijking van het gezamenlijke inzicht en de meningsvorming. De RvC creëert in de interactie met het bestuur een setting waarin wordt geleerd en onzekerheden kunnen worden gedeeld. Zo wordt ook invulling gegeven aan de voorbeeldrol naar de



(lerende) organisatie.

De derde rol van de RvC is **de toezichtrol**. De RvC houdt toezicht op basis van een toetsingskader dat in samenspraak met de directeur-bestuurder is opgesteld. De RvC beoordeelt aan de hand van rapportages, maar zo nodig ook op eigen initiatief, of de strategische, operationele en financiële doelstellingen zijn gerealiseerd en of beleidsvoornemens en plannen van voldoende kwaliteit zijn. In dit kader wordt ook de kwaliteit van de dienstverlening bewaakt en de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de prestatieafspraken met gemeente en huurdersorganisatie.

#### **Ondersteunende commissies**

Een deel van de taken wordt voorbereid en uitgevoerd door vaste RvC commissies: de auditcommissie en de selectie- en remuneratiecommissie. Deze twee commissies bestaan uit twee RvC-leden. Voor elke commissie is een apart reglement opgesteld. In het jaarverslag van de RvC wordt ingegaan op de activiteiten van commissies. De commissies vervullen de rol van klankbord en adviseren de plenaire RvC bij belangrijke besluiten. Zij rapporteren altijd aan de voltallige RvC.

#### **Een directe relatie met de organisatie**

De RvC vindt het vanuit zijn visie belangrijk om met enige regelmaat direct contact te hebben met de werkorganisatie. Een vertegenwoordiging van de RvC overlegt ten minste eenmaal per jaar informeel met een vertegenwoordiging van de medewerkers. RvC-leden wonen de nieuwjaarsbijeenkomst met medewerkers en huurdersorganisatie bij en zijn vertegenwoordigd bij de belanghebbendenontmoeting die WVH jaarlijks organiseert.

#### **Een open en toegankelijke relatie met de huurdersorganisatie**

Twee leden van de RvC zijn benoemd op voordracht van de huurdersorganisatie Houdt Zicht. De betreffende RvC-leden hebben regelmatig contact met het bestuur van de huurdersorganisaties en informeren de RvC hierover. De voltallige RvC overlegt ten minste eenmaal per jaar met het bestuur van de huurdersorganisatie en hebben daarnaast regelmatig contact bij diverse gelegenheden, zoals de jaarlijkse ALV, de belanghebbendenontmoetingen en bij de werving en selectie van RvC-leden en de directeur-bestuurder.

#### **Kwaliteitseisen aan het eigen functioneren van de RvC**

Alle RvC-leden houden hun kennis bij en blijven ontwikkelen d.m.v. training en opleiding, waarbij aandacht wordt besteed aan de actualiteit van kennis en de gewenste cultuur- en werkstijl. De zogenaamde Geschiktheidsmatrix van Aw, die een rol speelt bij de werving, selectie en (her)benoeming van RvC-leden, geeft inzicht in de teamcompetenties en is een hulpmiddel bij het bepalen van de opleidingsbehoefte. De RvC-leden geven in de eerste plaats zelf invulling aan de verantwoordelijkheid voor het bijhouden van hun kennis en het blijven ontwikkelen en informeren hun collega commissarissen hierover. Regelmatig wordt stilgestaan bij de gezamenlijke behoefte aan nadere training en opleiding en eens per jaar wordt een teamtraining gevolgd.

### **3. Samenspel tussen bestuur en toezicht**

De basis voor het samenspel tussen bestuur en toezicht bij WVH is 'het goede, open gesprek' tussen de directeur-bestuurder en de RvC. Het streven is gericht op het tot stand brengen en in stand houden van de hiervoor benodigde randvoorwaarden. De belangrijkste randvoorwaarden zijn professioneel vertrouwen en respect voor elkaars rollen.



Een goed gesprek kan het beste plaatsvinden op basis van een relatie van vertrouwen, omdat er sprake moet zijn van een open en transparante uitwisseling van kwalitatief goede en betrouwbare informatie. Bij WVH betekent 'het goede, open gesprek' dat er binnen de verhoudingen tussen bestuur en RvC ook ruimte is om af te gaan op intuïtie, dat twijfels en dilemma's getoond mogen worden en hierover in openheid kan worden gesproken. Een professionele kwetsbare opstelling helpt hierbij. Toezichthouder en directeur-bestuurder gaan daarbij niet op elkaars stoel zitten, maar kunnen zich wel in elkaars rol inleven. We hanteren de afgesproken rolverdeling. Daarbinnen durven we elkaar open te bevragen. We hanteren daarbij een respectvolle en tegelijk informele toon.

De RvC zal in het gesprek met de directeur-bestuurder toetsen of voornemens en activiteiten:

- passen bij de missie van WVH en bijdragen aan de strategische doelen;
- tot stand gekomen zijn in samenspraak met en kunnen rekenen op de steun van de diverse belanghebbenden;
- op een effectieve en efficiënte manier kunnen worden waargemaakt en de risico's acceptabel zijn en adequaat worden beheerst.

De RvC vraagt zich in zijn toezichthoudende rol steeds af of de drie elementen in onderlinge samenhang in de organisatie van toepassing zijn. De RvC zal het bestuur positief-kritisch bevragen over besluiten, maatregelen en de voortgang daarvan. Zo ontstaat er dialoog over 'waarom doen we de dingen die we doen, kunnen we het beter/adequater doen en wat is de waarde die we toevoegen?'

### **Principes en uitgangspunten voor het samenspel tussen bestuur en toezicht**

Een goed samenspel tussen bestuur en toezicht stelt eisen aan de inrichting van de governance (structuur) en aan houding en werkwijze van zowel de directeur-bestuurder als toezichthouder. De belangrijkste principes zijn:

#### *Openheid en vertrouwen als basis*

Bij WVH liggen verantwoordelijkheden zoveel mogelijk bij de professionals in de organisatie met natuurlijk de directeur-bestuurder als eindverantwoordelijke. Samen geven zij invulling aan de missie van WVH. De basis van de onderlinge relaties, zowel die tussen RvC en directeur-bestuurder als die tussen de directeur-bestuurder en de werkorganisatie, ligt in het over en weer bieden van inzicht, openheid en professioneel vertrouwen.

#### *In verbinding met de buitenwereld*

Het kunnen binnenhalen van signalen, het onderhouden van contacten/relaties en het steeds vertalen van de informatie uit deze contacten in beleid en activiteiten zijn noodzakelijke kernvaardigheden op alle niveaus in de organisatie tot en met de directeur-bestuurder en de RvC.

#### *Actief verantwoord en leren*

Directeur-bestuurder en RvC zijn zich bewust van de maatschappelijke rol en de missie van WVH. Zij zijn gericht op het actief verantwoording afleggen, zijn bereid hun kennis en vaardigheden in te zetten en verder te ontwikkelen en tonen ethisch en integer gedrag. Zij zijn aanspreekbaar op hun daden en gedrag en bieden daartoe de gelegenheid.

#### *Heldere rollen, taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden*

WVH hanteert een toezichtmodel waarin het bestuur en de RvC onderscheiden verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden hebben. Er is sprake van een strategisch partnership tussen de directeur-bestuurder en de RvC. De RvC gaat niet op de stoel van de directeur-bestuurder zitten maar kan zich wel



in zijn situatie inleven. Van de directeur-bestuurder wordt verwacht dat hij de RvC volledig, tijdig en betrouwbaar informeert (brengplicht directeur-bestuurder) en daarmee de RvC in staat te stellen adequaat toezicht uit te oefenen. Van de leden van de RvC wordt een actieve, toegewijde rol verwacht als het gaat om het 'halen' van informatie. Het concretiseren van wederzijdse verwachtingen en het respecteren van de wederzijdse verantwoordelijkheden en taken zijn daarbij essentieel.

#### **Levend document**

Deze visie is in 2020 opgesteld en in 2021 geactualiseerd aan de hand van het Koersplan 2021+. De visie is gebaseerd op de kennis en ideeën over goed bestuur en toezicht, zoals we die op dit moment met elkaar zien. We zullen de visie regelmatig tegen het licht houden. Bijvoorbeeld als onderwerp van gesprek bij de jaarlijkse zelfevaluatie van de RvC en het functioneringsgesprek van de RvC met de directeur-bestuurder.

#### **Bronnen en voorbeelden gebruikt bij het opstellen van deze visie:**

- *Gesprekken tussen RvC en bestuurder, in de periode 2018 - 2021*
- *Visie op toezicht en bestuur van Woonmeij (mei 2019)*
- *Visie bestuur en raad van commissarissen Trivire op besturen en toezicht houden (april 2016)*
- *Visie op bestuur en toezicht: 'toezichtsfilosofie' Zayaz (september 2018)*
- *Visie op besturen en toezicht houden, toezichts- en toetsingskader van de Woonmensen (juni 2017)*
- *Onze visie op besturen en toezichthouden van Intermaris (ongedateerd)*
- *Visie op besturen en toezicht van Patrimonium Barendrecht (oktober 2019)*

**Bijlage:** Toezichtkader WVH



<b>Toezichtkader WVH</b>				
<b>Extern</b>	<b>Intern</b>			
Woningwet en BTIV	Visie op bestuur en toezicht		<a href="#">Koersplan 2021+</a>	<a href="#">Statuten WVH</a>
<a href="#">Governancecode</a>	<a href="#">Reglement RvC</a>	<a href="#">Bestuursreglement</a>	Portefeuillestrategie	Reglement financieel beleid en beheer
Prestatieafspraken gemeente en huurdersorganisatie	<a href="#">Profielschets RvC</a>	<a href="#">Profielschets Directeur-bestuurder</a>	Jaarplan en meerjarenbegroting	Treasurystatuut
Samenwerkingsovereenkomst huurdersorganisatie	<a href="#">Reglement Auditcommissie</a>	<a href="#">Procuratieregeling</a>	T-rapportages (4 maandsrapportages)	Investeringsstatuut
	<a href="#">Reglement Selectie- en remuneratiecommissie</a>	<a href="#">Privacyreglement</a>	Jaarstukken (bestuursverslag en jaarrekening)	Verbindingenstatuut
	<a href="#">Integriteitscode WVH</a>			
	Meldprocedure misstand of onregelmatigheid			